



## PM för de blivande 7:ornas Disco

Discot ordnas för samtliga blivande 7:or vid Botby GS (och omfattar därför även barn som inte för närvarande går i Botby LS. Discot ordnas vanligtvis i **början av maj** och det är åk 6 föräldrar som ansvarar för de praktiska arrangemangen, BoSS dvs. Botby Svenska Skolförening är ansvarig arrangör. 2024 ordnas discot **den 7.5 kl. 18-20**

**Bakgrund:** Det har visat sig centralt att blivande 7:or lär känna varandra och socialiseras på ett mångsidigt sätt - discot ger en bra balans till det som skolan organiserar! Tidigare år har discot varit mycket uppskattat bland eleverna.

### **Roller:**

**BoSS:** BoSS agerar ansvarig organisatör. BoSS styrelse sköter kontakten till skolan, föräldrarna/eleverna vid övriga skolor, väneleverna, vänelevshandledarna, utrymmesbokningen (val av datum, i samråd med vänelevshandledarna), räddnings- och säkerhetsplan, Teosto-avgifter. Finansiering av evenemanget. BoSS tillhandahåller nyckeln till skolan, samt instruerar om larm. Ytterligare stöder BoSS styrelse ombuden och föräldrarna vid behov i de praktiska arrangemangen. Info/marknadsföring/anmälningssformulär.

**Klassombudet** har en viktig roll, styr kommunikationen till och organisationen av övriga föräldrar, och sköter kontakten till BoSS. Ombudet kan tex skapa en Whatsapp grupp och dela länken med övriga föräldrar. Ombudet kollar också om/hur disco-Exceln fylls i. BoSS styrelse stöder klassombuden - håll tröskeln låg att kontakta styrelsen om frågor uppstår, vi finns till för att stöda er!

**Föräldrarna åk 6:** Föräldrarna i åk 6 delar på arbetet i fråga om förberedelser (tex. införskaffande av popcorn/godis/chips/bubbelvatten/saft budget ca 300€), operationalisering före/under/efter discot (ställer i ordning före discot, traktering, 'ordningsvakter', städar undan). Upprätthåller allmän trygghet/trivsel under discot.

### **Vänelevshandledare (fr skolan: Jannika 'Janni' Elfving och Saba Holm), och vänelever (åk 7-9)**

Handledarna organiserar/instruerar de vänelever som kommer på plats. Vänelever (fr. åk 7-9) organiserar lekar för eleverna och fungerar som DJs under evenemanget, väljer musiken, minglar med 6:orna och ordnar nais vibes överlag.

Här följer en översikt vad som skall göras/när för att fixa ett lyckat disco:

### **1 månad - 2 veckor före**

- Få ihop en kärngrupp av frivilliga föräldrar som driver evenemanget framåt, skapa ett gemensamt sätt att kommunicera (tex. whatsapp). Vid behov kan BoSS vara i kontakt med föräldrar från övriga skolor som också kan komma på plats, isof. krävs att en Whatsapp grupp skapas och att länken kan delas.
- Kontakta Janni/Saba gällande musikanläggning, kom överens om vem som plockar fram och städar undan musikanläggningen (föräldrarna och/eller väneleverna)
- Kolla med Janni/Saba om man får låna ljusanläggningen, kom överens om vem som plockar fram och städar undan musikanläggningen (föräldrarna och/eller väneleverna)
- Kolla upp gällande dekorationer/införskaffning av dekorationer.
- OBS! Info om disco sätts inte ut på sociala medier
- Fixa godispåsar t.ex. Urjalanmakeistukku.fi; Popcorn/chips, saft, annat (stora kanistrar finns i BoSS förråd), ta också glutenfritt och veganskt godis eftersom det alltid finns behov
- Kolla på förhand med BoSS styrelse vad ni behöver och om eventuellt något behöver skaffas som glas eller muggar.

### **Samma vecka**

- Nyckel lånas av BoSS ordförande som ger närmare instruktioner om användning
- Då discot är gratis bör varje elev få ett set med biljetter när de kommer, som de sedan kan byta till sig tex. en påse godis + popcorn/chips + saft eller bubbelvatten (ca. 3 glas) i "cafeet"

### **Samma dag**

- Dekorera
- Ta fram musik- och ljusanläggning
- Två inträdesbord vid dörren (kollar mot anmälningslistan, delar ut "drink/godisbiljetter")
- Ett klassrum som garderob (nedre våningen)
- Skärma av trappan till övre våningen
- Skor vid ingången
- Bord med vatten (vatten får barnen dricka hur mycket som helst så var beredda att fylla på under kvällen)

- 1 som tar emot (kollar anmälningar mot listan, delar ut godis/drinkbiljetter), 1 som visar vägen till garderob
- 3-5 vid café som tar emot "godis/drinkbiljetter"
- 5-10 ordningsvakter, påminna om att GÅ, inte springa. Vuxna måste gå runt och övervaka och ingripa ifall det behövs.
- Åtm. 1 första hjälpskunnig på plats (de vuxna som är på plats bör veta vem personen är), notera var förstahjälpsväska finns (BoSS har en förstahjälpsväska)

I princip skall ingen får gå ut/komma tillbaka (kan locka barn/ungdomar som inte går i skolan till discot) men eftersom luften kan bli dålig inne är det tillåtet vid behov att gå ut på gården

- Ingen får filma andra
- Håll koll på antalet besökare (säkerhet)

### **Efter discot**

- Se till att barnen börjar gå ut
- Sopa golv
- ställ tillbaka bord, stolar
- För ut roskisar
- För ner i förrådet det ni lånat därifrån
- plocka undan musik/ljusanläggningen
- Allt som lånats från BoSS förrådet returneras
- Ge något i tack till väneleverna som är på plats tex. En större godispåse/chips.
- För Teosto-anmälan ska antalet betalande mejlas till BoSS ordförande veckan efter discot.

### **Cafe notera:**

**Vatten får tas utan drinkbiljett.**